

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HƯƠNG ĐỒ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:1396 /UBND-VP
V/v triển khai thực hiện Luật Tương trợ
tư pháp về dân sự và các văn bản hướng
dẫn thi hành

Hương Đô, ngày 22 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Trưởng Công an xã;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã;
- Trưởng các thôn.

Thực hiện Văn bản số 7015/UBND-NC₃ ngày 17/7/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện thực hiện Luật Tương trợ tư pháp về dân sự và các văn bản hướng dẫn thi hành nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước, bảo đảm việc tiếp nhận, phối hợp thực hiện các yêu cầu tương trợ tư pháp về dân sự theo đúng quy định của pháp luật. UBND xã yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Các phòng, ngành và đơn vị trên địa bàn.

Tổ chức quán triệt, tuyên truyền về các nội dung mới của Luật Tương trợ tư pháp về dân sự cụ thể:

Theo Khoản 3 điều 26 Luật Tương trợ tư pháp về dân sự. Thẩm quyền thực hiện các yêu cầu tổng đạt giấy tờ của nước ngoài trong tương trợ tư pháp về dân sự tại Việt Nam được giao cho Doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích (Tổng Công ty Bưu điện Việt Nam). Như vậy, kể từ ngày 01/7/2026, nhân viên bưu chính của Tổng Công ty Bưu điện Việt Nam sẽ thực hiện tổng đạt giấy tờ của nước ngoài thay cho công chức của cơ quan Tòa án và Thi hành án dân sự trước đây.

Công an cấp xã, Trưởng thôn tại địa bàn có đương sự cần được tổng đạt phối hợp với doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích trong thực hiện tổng đạt giấy tờ của nước ngoài theo đúng quy định của pháp luật (Điều 20 Nghị định 158/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tương trợ tư pháp về dân sự)

Đồng thời, Thông tư số 07/2026/TT-BTP ngày 16/5/2026 của bộ Tư pháp quy định chi tiết trình tự, thủ tục nhân viên bưu chính thực hiện tổng đạt giấy tờ trong đó có các hoạt động tương ứng với các trường hợp tổng đạt cụ thể: (1) Xác nhận của đại diện thôn, tổ dân phố hoặc Công an cấp xã trong các trường hợp tổng đạt không thành; hoặc (2) Tổng đạt thay thế cho đại diện thôn, tổ dân phố;

hoặc (3) Niêm yết công khai giấy tờ tại Ủy ban nhân dân cấp xã: trường hợp này, Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận vào biên bản niêm yết theo Mẫu 07 kèm theo Thông tư số 07. Khi nhân viên bưu chính có yêu cầu, trả lại ngay biên bản này để nhân viên bưu chính gửi về Bộ Tư pháp mà không có yêu cầu khác (như để lại bản lưu hoặc yêu cầu quay lại lấy biên bản này sau khi hết thời hạn niêm yết 15 ngày...)

Đồng thời, các phòng, ngành và các thôn trên địa bàn thực hiện nghiêm chế độ phối hợp, trao đổi thông tin, báo cáo kết quả thực hiện, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh (qua văn phòng HĐND và UBND) để tham mưu xem xét, chỉ đạo giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và bảo đảm việc thực hiện Luật Tương trợ tư pháp về dân sự trên địa bàn.

2. Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Luật Tương trợ tư pháp về dân sự và các văn bản hướng dẫn thi hành đến đội ngũ cán bộ, công chức và Nhân dân bằng các hình thức phù hợp nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật.

Yêu cầu các phòng, ngành và đơn vị triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH




Nguyễn Văn Luận